

Depuis 1972, l'Étudiant s'inscrit dans une dynamique à long terme à travers tout le territoire, dédiée à guider les jeunes avec une information précise, gratuite et ajustée à leurs besoins, dans le respect de ce qui les rend uniques. A travers plus de 110 salons par an et des contenus online accessibles gratuitement (letudiant.fr, trendy.fr, EducPros.fr), l'Étudiant inspire et guide les collégiens, lycéens et étudiants dans leur parcours d'études jusqu'au premier emploi.

Envie de rejoindre l'Étudiant dans sa mission d'information & d'orientation ?

Chargé de processus et administratif F/H Contrat d'apprentissage

Au sein de **l'équipe Promotion Salons de la Direction de la Promotion et des Contenus Événementiels**, vous interviendrez en appui à l'équipe sur les processus et l'administration.

Vos missions seront les suivantes :

- Contribuer à la mise en œuvre de processus et procédés afin d'améliorer l'aspect administratif du Pôle Promotion Salons.
- Collecter les besoins, structurer les informations et réaliser des bons de commande liés à nos différents prestataires et achats (110 salons pour 2024 ; en moyenne 10 bons par salon).
- Tenir à jour le tableau de suivi budgétaire.
- Réaliser la rédaction de contrats de partenariats et suivre leurs étapes de validation et de signatures.
- Faire le lien entre le Service Juridique et le Service Promotion.
- Entrer les différents apports des partenariats du Service Promotion sur des logiciels de commandes et de réservation.

Nous travaillons en **organisation hybride** : 2 jours en présentiel / 3 jours en télétravail.
Nos locaux sont situés à Paris dans le **12ème arrondissement** (métro Montgallet).

A propos de vous

De formation **bac+2/+3** en gestion et administration ou formation équivalente.
Vous avez une bonne maîtrise des outils bureautiques, notamment Pack Office et Excel.
Vous êtes reconnu.e pour votre sens de la communication, votre organisation, rigueur et votre capacité à synthétiser les informations.

Durée du contrat : 12 ou 24 mois

Si vous vous reconnaissez dans cette recherche, postulez via recrut@letudiant.fr

En savoir plus sur l'Étudiant : pro.letudiant.fr