

Depuis 1972, l'Etudiant s'inscrit dans une dynamique à long terme à travers tout le territoire, dédiée à guider les jeunes avec une information précise, gratuite et ajustée à leurs besoins, dans le respect de ce qui les rend uniques. A travers plus de 110 salons par an et des contenus online accessibles gratuitement (letudiant.fr, trendy.fr, EducPros.fr), l'Etudiant inspire et guide les collégiens, lycéens et étudiants dans leur parcours d'études jusqu'au premier emploi.

Envie de rejoindre l'Etudiant dans sa mission d'information & d'orientation ?

Contrôleur de Gestion F/H

Contrat d'apprentissage

Au sein du service RH & Finance, rattaché (e) à l'équipe de contrôleurs de gestion, vos missions seront les suivantes :

Dans un premier temps, le poste est basé sur un poste de contrôleur de gestion commercial :

- Suivi du Chiffres d'Affaires : reporting mensuel, calcul des provisions, analyse des écarts, réestimation et budget
- Rédaction et calcul des primes d'objectifs des salariés

Dans un second temps, vous prendrez en charge le contrôle de gestion global d'une ou deux filiale(s) :

- Être responsable de l'intégralité du compte de résultat
- Reporting mensuel : calcul des provisions, analyse des écarts, restitution des données au responsable des filiales
- Réaliser le budget et les estimés mensuels en lien avec les opérationnels.
- Remonter au siège mensuellement les données du P&L, et au trimestre le bilan.
- Identifier et contribuer à mettre en œuvre des actions d'amélioration des outils et des processus sur votre périmètre de responsabilité (cadre, contrôle et suivi du CA ; suivi, contrôle et affectation des dépenses par activité).

Nous travaillons en **organisation hybride** : 2 jours en présentiel / 3 jours en télétravail.

Nos locaux sont situés à Paris dans le **12ème arrondissement** (métro Montgallet).

A propos de vous

De formation bac+4, école de commerce/master en contrôle de gestion, vous avez de bonnes notions comptables et un socle solide en contrôle de gestion.

Vous êtes reconnu (e) pour votre sens organisationnel, votre esprit d'analyse, votre rigueur et vos qualités relationnelles.

Très bonne maîtrise d'Excel (TCD, formules complexes) indispensable.

Durée du contrat : 24 mois

Si vous vous reconnaissez dans cette recherche, postulez via recrut@letudiant.fr

En savoir plus sur l'Etudiant : pro.letudiant.fr